

MEMORIA ANUAL

CURSO 2023-2024

IES FERNANDO DE MENA



Contenido

1	GRADO DE CONSECUCIÓN DE LOS OBJETIVOS GENERALES ESTABLECIDOS, PARA EL CURSO 2023-2024, EN LA PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL	5
1.1	RELACIONADOS CON LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE	5
1.1.1	Llevar a cabo un diagnóstico de las características del alumnado que llega al centro para aplicar los recursos con una mayor eficiencia.	5
1.1.2	Implementar y consolidar la evaluación por competencias, lo que exigirá el empleo de herramientas y procedimientos de evaluación variados y la adopción de diversas metodologías en el aula.	6
1.1.3	Mejorar la atención a la diversidad, favoreciendo un centro inclusivo.	7
1.1.4	Continuar e impulsar los programas europeos y el programa de bilingüismo.	9
1.1.5	Generar nuevos espacios de aprendizaje.....	11
1.2	RELACIONADOS CON LA PARTICIPACIÓN, EL ABSENTISMO Y LA CONVIVENCIA ESCOLAR	13
1.2.1	Mejorar el clima de convivencia en el centro	13
1.2.2	Prevenir y combatir el absentismo	15
1.2.3	Impulsar la participación en la vida del centro	17
1.3	RELACIONADOS CON LA COORDINACIÓN CON OTROS CENTROS, SERVICIOS, ENTIDADES, EMPRESAS E INSTITUCIONES.	18

1.3.1	Coordinarse con los CEIP de la localidad.....	18
1.3.2	Coordinarse con las empresas de la localidad y con la Corporación Local	19
1.3.3	Coordinarse con otras instituciones.....	20
1.4	RELACIONADOS CON LOS PLANES Y PROGRAMAS QUE SE DESARROLLAN EN EL CENTRO	21
1.4.1	Planes institucionales	21
1.4.2	Programas de centro	23
1.5	RELACIONADOS CON LAS PRÁCTICAS EN EMPRESAS Y LA INSERCIÓN LABORAL.....	24
1.5.1	Prácticas en empresas y resultados de las mismas	24
1.6	OTROS	25
1.7	RESUMEN GRÁFICO. COMPARACIÓN 22-23 CON 23-24.....	26
2	INFORME DE EVALUACIÓN INTERNA. IES FERNANDO DE MENA.....	27
2.1	Resultados escolares del alumnado	33
2.1.1	Proporción de alumnado que promociona y proporción de alumnado que repite en ESO y Bachillerato:.....	33
2.1.2	Resultados en áreas y materias en cada grupo y nivel:	38
2.1.3	Comparación promoción con número de materias suspensas	46
3	PROPUESTAS DE MEJORA.....	48

3.1	REALIZADAS POR LOS DEPARTAMENTOS EN SUS MEMORIAS DE FIN DE CURSO48	
3.2	REALIZADAS POR LOS RESPONSABLES DE LOS PROGRAMAS DE CENTRO...57	
3.2.1	Bilingüismo.....	57
3.2.2	Plan de lectura.....	59
3.2.3	Plan de bienestar, convivencia e igualdad.....	60
3.2.4	Plan digital de centro y formación de centro.....	62
3.2.5	Aula de Emprendimiento (APE).....	63
3.2.6	PISE+.....	64
3.2.7	Propuestas de mejora, vinculadas al plan de transición entre etapas	65
3.2.8	Propuesta de mejora, realizada por el Claustro, en sesión del 28 de junio de 2024 66	
3.2.9	Propuesta de mejora, realizada por el equipo directivo	67
4	ANEXOS	70

1 GRADO DE CONSECUCIÓN DE LOS OBJETIVOS GENERALES ESTABLECIDOS, PARA EL CURSO 2023-2024, EN LA PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL

1.1 RELACIONADOS CON LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE

1.1.1 Llevar a cabo un diagnóstico de las características del alumnado que llega al centro para aplicar los recursos con una mayor eficiencia.

Aprovechar la información derivada de las reuniones celebradas con los CEIP de la localidad para configurar los grupos de ESO1 en base a sus instrucciones.	Llevado a cabo al término del curso anterior en reuniones presenciales con los CEIP de la localidad. Gracias a las mismas, pudieron configurarse los agrupamientos de primer curso de ESO con un mayor nivel de información.
Aumentar la calidad de la información de las memorias de tutoría con el fin de ayudar a la configuración de los grupos del siguiente curso académico.	Llevado a cabo a final de curso, mediante instrucciones de jefatura de estudios en reuniones de tutoría para que se procediera de esta manera.
Configurar grupos heterogéneos distribuyendo el alumnado de tal forma que en todos ellos exista una misma estructura.	Llevado a cabo a la hora de configurar los agrupamientos a principio de curso.
Motivar entre los departamentos didácticos la coordinación docente al compartir sus miembros un mismo nivel.	Llevado a cabo parcialmente. Existen distintos grados de satisfacción entre los diferentes departamentos, conviviendo opiniones dispares al respecto.

1.1.2 Implementar y consolidar la evaluación por competencias, lo que exigirá el empleo de herramientas y procedimientos de evaluación variados y la adopción de diversas metodologías en el aula.

Coordinar en CCP el proceso de elaboración de programaciones didácticas para que estas contemplen de manera explícita las competencias a evaluar, así como la distribución de los criterios de evaluación asociados a las mismas, reflejando el procedimiento por el cual se obtendrá la valoración competencial del alumnado.	Llevado a cabo. Se trabajó en sesiones de CCP de septiembre, octubre y noviembre.
Impulsar el uso del cuaderno de evaluación de la JCCM entre el equipo docente, así como profundizar en su manejo, realizando propuestas de mejora a su equipo de desarrollo.	No llevado a cabo. En sendas reuniones del Claustro, este determinó la no obligatoriedad de utilizar el cuaderno de evaluación.
Instrumentalizar procedimientos objetivos para extraer el informe competencial del alumnado.	Llevado a cabo. Se ha configurado una herramienta que, empleando la información proporcionada por los departamentos didácticos, en cuanto a pesos de competencias específicas de cada una de las materias, genera el informe competencial para cada uno de los cursos, según modelo explicitado por normativa.

1.1.3 Mejorar la atención a la diversidad, favoreciendo un centro inclusivo.

Optimizar los recursos disponibles para procurar cuantos apoyos y desdobles puedan llevarse a cabo de manera coordinada en la atención al alumnado.	Llevado a cabo. Se ha intensificado la figura del apoyo, tanto en el aula como fuera de ella. Se hizo un esfuerzo para completar media jornada extra de PT, convirtiéndola en una jornada de 20 horas, que ha posibilitado atender a un número mayor de alumnado.
Elaboración, durante todo el curso, de un programa de acogida para el alumnado que se incorpore al centro educativo en el próximo curso escolar	Llevado a cabo parcialmente. En sesiones de CCP y trabajo por departamentos, así como desde el Programa de Bienestar y Convivencia, se han elaborado las líneas maestras de un plan de acogida, tanto para alumnado con desconocimiento del idioma, como para alumnado en general y profesorado. El plan debe estar listo a principios del curso 24-25.
Solicitar recursos adicionales, provenientes del VI programa de éxito escolar de la JCCM, así como de las UAO.	Llevado a cabo. Se solicita nueva modalidad PISE+ y se consigue recurso PSC para período de 4 años. Además, se extiende la colaboración con las UAO, durante todo el curso 23-24.
Coordinación con Servicios sociales y la Comisión Local de Absentismo.	Llevado a cabo. La coordinación ha sido intensa, abriendo protocolos de absentismo, coordinando las actuaciones, también, con las UAO y procediendo a consolidar las adendas al protocolo de absentismo de la localidad de Socuéllamos que se realizaron durante el curso anterior. Además, se consigue modificar

	el protocolo local para que sea el agente tutor y, en todo caso, policía local, quien notifique a fiscalía los casos de absentismo no resueltos.
Desarrollar actividades donde quepan todos.	Llevado a cabo. A lo largo del curso, diversos departamentos han implementado actividades complementarias en los recreos en las que han participado la mayoría del alumnado. También se han llevado a cabo actividades relacionadas con la convivencia y el plan de lectura.
Creación de talleres activos durante los periodos de recreo.	Llevado a cabo. Se han desarrollado recreos activos con la participación de diferentes departamentos, responsables de bienestar y PISE+ y, también, AMPA y otros agentes externos (clubes deportivos de la localidad, asociaciones musicales, de danza, etcétera).

1.1.4 Continuar e impulsar los programas europeos y el programa de bilingüismo.

Continuar con el programa de bilingüismo, motivando en sus reuniones de coordinación la introducción o sustitución de nuevas materias no lingüísticas en el programa.	Llevado a cabo parcialmente. Se han celebrado las reuniones de coordinación prescriptivas entre CEIP e IES, motivadas por convocatoria desde Delegación de Educación. No se ha planteado al Claustro la sustitución de materias no lingüísticas, existiendo, no obstante, un sector del mismo que demanda tal actuación, por lo que se incorporará este aspecto a la programación del próximo curso.
Considerar la solicitud de creación de plazas con perfil bilingüe con el fin de dotar de estabilidad al programa.	No llevado a cabo. Este objetivo no depende enteramente de la gestión del equipo directivo, aunque no es este el único factor que ha propiciado que no se cumpla. De hecho, debiera ser pospuesto hasta la próxima fecha en la que el Claustro de profesorado se pronuncie sobre la continuidad del programa o, en su caso, del planteamiento de nuevas materias no lingüísticas.
Poner en marcha las movilidades europeas en ESO, implicando a alumnado de diversificación curricular. Estas movilidades implicarán que el centro asuma el papel de centro receptor, así como centro visitante.	Llevado a cabo. Durante el curso se han realizado dos movilidades con alumnado de diversificación, contribuyendo a la inclusión y logrando que este alumnado participe en intercambios culturales con socios europeos. Además, hemos recibido la visita de alumnado y profesorado de uno de los socios del proyecto KA121 SCH.

Solicitar la acreditación como centro ERASMUS, para Formación Profesional.	Llevado a cabo. Aunque no se ha obtenido.
Continuar con la asistencia de nuestro alumnado bilingüe a las pruebas de nivel B1.	Llevado a cabo. Este curso, se han presentado a las pruebas 17 alumnos y alumnas. La totalidad de ellos ha obtenido la certificación B1, excepto 2 alumnos.
Coordinar, en las reuniones de transición con los CEIP de la localidad, la información prestada al alumnado que considera incorporarse, en el IES, al programa bilingüe.	Llevado a cabo. Se ha trabajado este aspecto, tanto en las reuniones de tránsito bilingüe como en otras (convivencia), con el fin de llegar a un consenso en cuanto a la información prestada a alumnado de 6º curso de primaria.

1.1.5 Generar nuevos espacios de aprendizaje

Potenciar el uso de la biblioteca escolar y aumentar sus posibilidades a través de la colaboración con biblioteca del equipo docente.	Llevado a cabo. La biblioteca escolar ha permanecido abierta durante la jornada escolar y, también, durante los recreos. Miembros del AMPA la han atendido durante los miércoles. Además, se ha puesto al día el sistema informático y se han clasificado y ordenado las referencias gracias al trabajo del equipo docente que ha liberado horario a partir de la marcha de alumnado de formación profesional a FCT y, también, de la EVAU. Por otra parte, se ha ampliado la dotación de libros al recibir donación de manuales de Economía.
Puesta en marcha de un programa de radio escolar con la participación e implicación de alumnado y AMPA.	Llevado a cabo. Se han grabado las primeras actividades y el programa cuenta con un docente responsable y alumnado colaborador.
Puesta en marcha de una gaceta escolar mensual con la participación e implicación de alumnado y AMPA.	Llevado a cabo. Se ha consolidado un equipo de alumnado voluntario y se ha trabajado en la edición del primer número de la gaceta.
Puesta en marcha de un huerto escolar.	Llevado a cabo. El huerto escolar es una realidad y se han realizado dos plantaciones: de invierno y de verano, obteniendo sus frutos y logrando la participación del alumnado de las materias de Biología y Plástica, así como suponer un elemento central en la realización de medidas correctoras.

Usar el salón de actos como lugar para celebrar videoconferencias.	Llevado a cabo. El salón de actos ha sido utilizado, durante este curso, de manera intensa, en la realización de charlas, conferencias y actividades de orientación y tutoría y jornadas temáticas.
Continuar con el equipamiento del aula de emprendimiento (APE).	Llevado a cabo. Durante este año natural, se recibirá el último libramiento del programa, con lo que se consolida este espacio para el uso educativo de los estudios de ciclos formativos.
Celebración de «Semana Cultural» por cursos.	No se ha llevado a cabo. Se planteó en CCP, pero no ha habido disposición por parte de la mayoría de departamentos. Sí es cierto que tres departamentos (música, educación plástica y educación física) abogaron por la celebración de una jornada de celebración del día de Castilla-La Mancha. También ha resultado positiva la celebración, durante dos jornadas, de las III Jornadas de Economía y Empresa, organizadas por los departamentos de Economía y Administración de Empresas.

1.2 RELACIONADOS CON LA PARTICIPACIÓN, EL ABSENTISMO Y LA CONVIVENCIA ESCOLAR

1.2.1 Mejorar el clima de convivencia en el centro

Dotar de pleno funcionamiento a la comisión de convivencia del Consejo Escolar.	Llevado a cabo parcialmente. La comisión se ha reunido en tres ocasiones para tratar asuntos delicados, relacionados con medidas correctoras a cierto alumnado. En este curso, sin embargo, sí se han celebrado las reuniones en horario vespertino, lo que ha beneficiado la toma de decisiones y las deliberaciones.
Iniciar la puesta en marcha del programa Alumno Ayudante.	No llevado a cabo. Se anota como propuesta de mejora para el curso 2024-2025.
Iniciar la segunda fase del programa de Mediación entre Alumnado.	Llevado a cabo. Se ha completado la segunda fase de este programa y el programa de mediación escolar entre iguales es una realidad, interviniendo con éxito en la resolución de conflictos.
Celebrar reuniones mensuales con la Junta de Delegados y Delegadas, por etapas.	No llevado a cabo. Tampoco este curso ha sido posible movilizar a la Junta de Delegados y Delegadas. El curso próximo aparecerá como propuesta de mejora.
Celebrar reuniones mensuales con el AMPA.	Llevado a cabo. La comunicación con el AMPA ha sido intensa y se ha mantenido, en todo momento, una colaboración estrecha, celebrando reuniones mensuales con su junta directiva.
Desarrollar cuantas modificaciones sean necesarias a las NCOV y PEC.	Llevado a cabo. Se ha modificado el documento de normas de organización, convivencia y funcionamiento para restringir el uso de los móviles en la primera etapa

	de ESO, así como incorporar normas para el banco de libros.
--	---

1.2.2 Prevenir y combatir el absentismo

Coordinación con Servicios Sociales y Comisión de Absentismo Escolar.	Llevado a cabo. Se han celebrado reuniones de coordinación con Servicios Sociales y se ha asistido a las reuniones de la Comisión Local de Absentismo Escolar, en la que se han realizado propuestas y se ha intervenido.
Prevenir el absentismo, aplicando las medidas aprobadas en Comisión Local de Absentismo, a finales del curso pasado.	Llevado a cabo. Se han puesto en marcha medidas contempladas en el documento local de prevención del absentismo, contabilizando las faltas de asistencia de manera acumulada (sin reseteo mensual), pasando a abrir protocolos de absentismo en todos los casos posibles, lo que ha permitido registrar una disminución del absentismo de media y alta intensidad, resolviendo la mayoría de casos de absentismo de baja intensidad.
Encontrar soluciones consensuadas y graduadas para los casos extremos.	Sin éxito. En los casos extremos, se ha intentado que el alumnado asista a clases, a partir de plantear actividades motivadoras, aunque no ha sido posible. La intervención de Fiscalía ha sido determinante para que algunos de estos casos se resuelvan parcialmente, si bien nos encontramos con problemas de convivencia, para los cuales deben seguir proponiéndose actividades de fomento de la misma.
Solicitar recurso UAO y eje B del VI Plan de Éxito Escolar.	Llevado a cabo. Se solicitó colaboración con las UAO y se obtuvo, estando presentes durante todo el curso académico y colaborando en la prevención y tratamiento del absentismo, así como de la gestión de la convivencia en el centro. En cuanto al Plan de Éxito Escolar, se solicitó PISE+ y se obtuvo el recurso.

Solicitar, nuevamente, recurso PTSC, desde la localidad, en caso de no ser concedido por VI Plan de Éxito Escolar.	Llevado a cabo. Al ser el centro receptor del programa PISE+, se ha obtenido recurso PSC para un período, en principio, de 4 años.
--	--

1.2.3 Impulsar la participación en la vida del centro

Realizar actividades inclusivas y conmemorativas en torno a realidades de indudable interés social, como la igualdad de género o el acoso escolar y todas aquellas que, vía normativa, sean prescriptivas, sin perjuicio de extender su número.	Llevado a cabo. Se han realizado un número amplio de actividades en torno a estos temas, gracias, sobre todo, al impulso de los departamentos didácticos del centro y, también, desde el departamento de orientación y desde los responsables y colaboradores del plan de lectura y de convivencia, así como los propuestos desde el programa PISE+
Crear los recreos activos, en los que existan talleres para que el alumnado pueda participar.	Llevado a cabo. Se han realizado recreos activos numerosos y variados, hasta completar una oferta diversa. Así, por ejemplo, se han creado talleres de danza, deportes, convivencia, música o juegos populares, entre otros.
Adecuar las actividades relacionadas con la radio escolar, biblioteca y huerto a todas las capacidades y competencias para lograr una participación plena.	Llevado a cabo. La radio escolar y el periódico escolar han emprendido su andadura, contando, ya, con producciones de alumnado, bajo la tutela de sendos docentes responsables. En los mismos se trabajan, sobre todo, competencias relacionadas con la lectura y la expresión oral. En cuanto al huerto, han asistido alumnos y alumnas de las materias de Plástica y Biología, participando en la plantación y configuración del espacio, contribuyendo al logro de competencias clave.

1.3 RELACIONADOS CON LA COORDINACIÓN CON OTROS CENTROS, SERVICIOS, ENTIDADES, EMPRESAS E INSTITUCIONES.

1.3.1 Coordinarse con los CEIP de la localidad

Mantener una comunicación fluida con los CEIP de la localidad a través de las reuniones de tránsito.	Llevado a cabo. Se han celebrado reuniones de tránsito en relación a las principales áreas, alcanzado puntos de acuerdo, tal y como se ha reflejado en las actas de dichas reuniones. Los acuerdos versan, en su mayoría, sobre aplicación de metodologías comunes y búsqueda de puntos de convergencia entre sexto curso de primaria y primer curso de ESO. Este curso se ha avanzado en la consideración de la convivencia como eje principal de trabajo, haciendo partícipes a los CEIP de la localidad de la problemática del IES, con el fin de internalizar el problema y de recibir colaboración de los mismos en este sentido.
Realizar experiencias compartidas con los CEIP de la localidad en direcciones distintas a las habituales.	Llevado a cabo. Se han celebrado jornadas de puertas abiertas para el alumnado. En estas jornadas han participado activamente alumnado de 1º de ESO, proveniente de los colegios de la localidad. También, se han realizado actividades en común, como la jornada de convivencia desarrollada entre 6º de Primaria y 1º de ESO, en instalaciones deportivas de la localidad, con la colaboración de las concejalías de deportes y de educación del Ayuntamiento de Socuéllamos.

1.3.2 Coordinarse con las empresas de la localidad y con la Corporación Local

Mantener, impulsar y celebrar convenios de colaboración con empresas de la localidad y comarca.	Llevado a cabo. Se han mantenido y estrechado aún más los convenios de colaboración, que implican a nuestros ciclos de formación profesional y, también, se han ampliado al incorporarse nuevos colaboradores, con motivo de la implantación, en Castilla-La Mancha, de la nueva normativa de Formación Profesional.
Mantener e impulsar las relaciones con la Corporación Local con objeto de lograr colaboraciones en torno a actuaciones ambientales, lúdico deportivas y de participación e igualdad.	Llevado a cabo. Se ha colaborado con el Ayuntamiento y, fruto de esta colaboración, se ha podido acometer la poda de árboles y la realización de actividades de convivencia entre 1º ESO y 6º de Primaria.
Crear un programa anual de charlas vinculadas con la orientación profesional, impartidas por actores locales y graduadas por cursos y que se extiendan desde segundo curso de ESO hasta las últimas etapas educativas.	Llevado a cabo parcialmente, en tanto en cuanto estas charlas, vinculadas con la orientación profesional, se han impartido y se han clasificado por cursos, aunque la mayoría no han venido de la mano de personas de la localidad, sino de entornos más lejanos, quedando, por tanto, este último aspecto, como propuesta de mejora para el curso próximo.

1.3.3 Coordinarse con otras instituciones.

Fomentar actividades educativas y de formación con otras instituciones como empresas, Cámara de Comercio, UCLM o Guardia Civil, Policía Local y Armada Española.	Llevado a cabo. Hemos recibido charlas de la Cámara de Comercio, de Guardia Civil, de la Armada Española, de empresas del entorno, de profesionales de renombre, de investigadores y científicos, de mujeres empresarias, políticas o de organizaciones sin ánimo de lucro, entre muchas otras. En el entorno de formación docente, varios miembros del claustro han recibido formación en el uso de un desfibrilador DESA, el cual ha sido instalado en nuestro centro educativo, de manos de la Diputación Provincial de Ciudad Real.
Ser punto de referencia para que antiguo alumnado lleve a cabo sus prácticas universitarias/formación profesional en el centro.	Llevado a cabo. Ocho alumnos han cursado las prácticas del master de educación en nuestro centro. Además, un antiguo alumno, ingeniero informático de profesión, ha impartido una charla sobre la aplicación y el uso de la inteligencia artificial en entornos educativos, siendo los receptores de dicha actividad los docentes del Claustro.

1.4 RELACIONADOS CON LOS PLANES Y PROGRAMAS QUE SE DESARROLLAN EN EL CENTRO

1.4.1 Planes institucionales

Desarrollar e implementar los planes de formación digital, lectura, igualdad y convivencia y mejora	Llevado a cabo. Se ha continuado el desarrollo del plan de formación digital y se han obtenido muy buenas valoraciones por parte del asesor técnico digital de la Consejería, ubicando a nuestro centro en el mapa de la innovación en cuanto a buenas prácticas digitales. Se ha continuado con la consolidación de la nueva web del centro y se le ha dotado de contenido proveniente del canal de Youtube del centro. Se ha gestionado la información de actividades del centro a través de la cuenta de Instagram. Se han implementado nuevos usos de la aplicación del centro, como la justificación de ausencias con firma digital, la creación de encuestas y cuestionarios, el desarrollo de la memoria de departamentos didácticos, el calendario de actividades extraescolares y complementarias, la gestión de los consejos orientadores, la gestión del inventario del centro, de conductas contrarias y medidas correctoras, del aula de convivencia, la gestión de la valoración de la práctica docente, la generación de entradas personalizadas para eventos como graduaciones, etcétera. En cuanto al plan de lectura, se ha ampliado la dotación de la biblioteca, se ha consolidado su empleo como lugar de estudio y reunión para hacer deberes y como punto de inclusión, se ha potenciado el punto de lectura, se han llevado a cabo actividades como exposiciones y concursos. En el plano de la convivencia, la colaboración con la mayoría de departamentos ha sido intensa y se han llevado a cabo numerosas actividades
--	--

	complementarias relacionadas con el acoso escolar, la violencia de género y la inclusión. Uno de los programas que más éxito ha cosechado es el de la mediación escolar entre iguales, impulsada desde el área de convivencia y bienestar, logrando la consolidación e implementación de un proyecto que ha tardado dos años en salir adelante. Por último, el programa PISE+, al que el centro se unió en enero de 2024, ha supuesto un pilar básico que ha venido a reforzar las actuaciones que se venían desarrollando y que ha creado e impulsado otras novedosas, creadas dentro del marco del programa. Como resultado, hemos asistido a un descenso del absentismo y a una mejora de la convivencia en el último trimestre del curso, que esperamos se mantenga durante el próximo.
--	--

1.4.2 Programas de centro

Continuar con el desarrollo de proyectos STEAM.	No llevado a cabo. Esta línea metodológica, como programa, se ha abandonado al desaparecer de manera institucional. No obstante, su metodología de trabajo se aplica en varios departamentos y está presente en muchas de las actividades que se desarrollan en el centro (exposiciones, trabajos en paneles, trabajo en huerto, recreos activos, etcétera).
Continuar con el desarrollo e implementación del programa de bilingüismo para la ESO.	Llevado a cabo. En nuestro centro, el bilingüismo está, cada vez, más presente y se prevé la incorporación, en 1º ESO, de otros 27 alumnos más, procedentes de CEIP de la localidad. No obstante, se va a proceder a ejecutar cambios en la organización de grupos con el fin de no generar tensiones en los agrupamientos no bilingües y, de esta manera, que la convivencia no se vea afectada. Rigurosidad en la elección de esta vía y una mejor organización son claves para la continuidad del programa, así como plantear la sustitución de materias no lingüísticas.
Comenzar y desarrollar las movilidades europeas con alumnado de diversificación curricular.	Llevado a cabo. Se han realizado dos movilidades a países europeos con alumnado de diversificación y los socios europeos han visitado Socuéllamos, creando espacios de convivencia, inclusión y aprendizaje entre todos los protagonistas.
Conseguir la acreditación como centro ERASMUS para la etapa de formación profesional, una vez conseguida la correspondiente a ESO.	No llevado a cabo.

1.5 RELACIONADOS CON LAS PRÁCTICAS EN EMPRESAS Y LA INSERCIÓN LABORAL

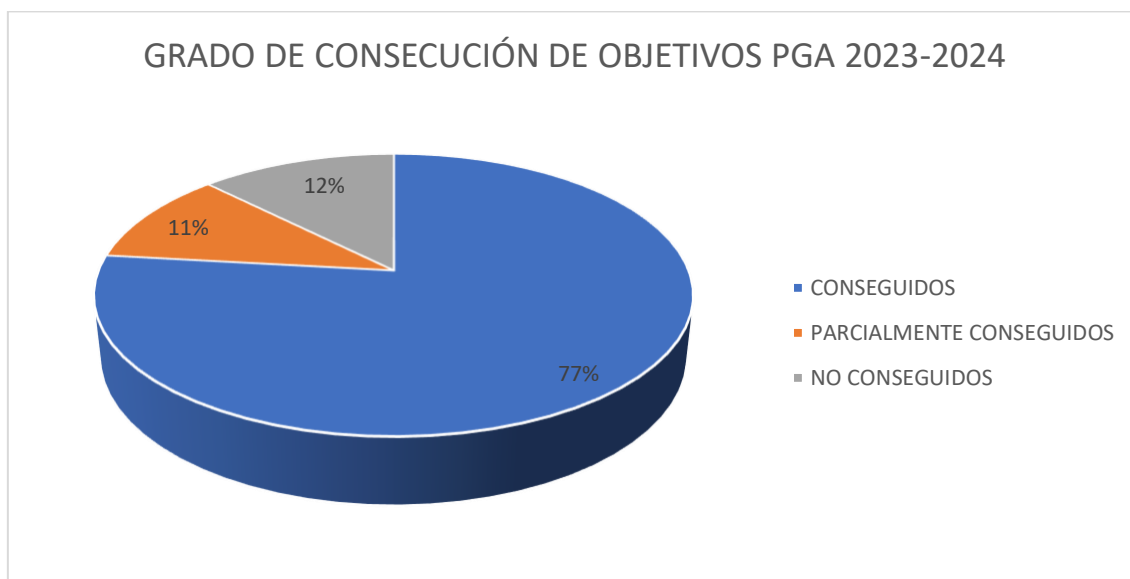
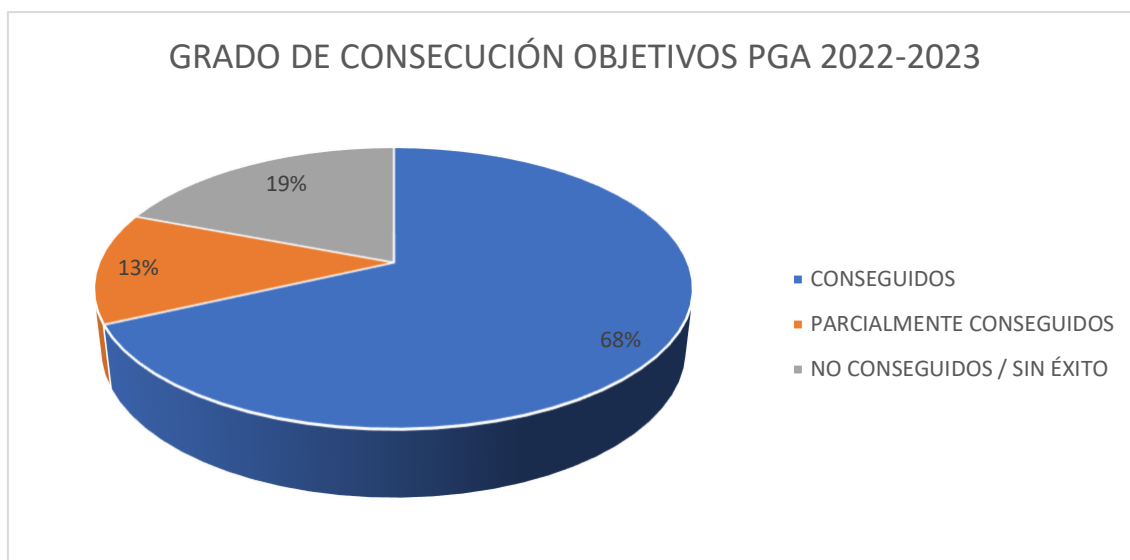
1.5.1 Prácticas en empresas y resultados de las mismas

Llevar a cabo prácticas en empresas, como resultado de los estudios de formación profesional realizados en el IES.	Llevado a cabo. Por parte de los 4 ciclos que se imparten en el centro (grado básico, grado medio y grado superior) se han realizado módulos de FCT en empresas de la localidad, en Pedro Muñoz y en Tomelloso. En cuanto a formación profesional dual, también se han realizado prácticas y se consigue inserción laboral tras obtener titulación.
Conseguir resultados adecuados en cuanto a inserción laboral del alumnado egresado de los estudios ofertados en el centro.	Llevado a cabo. Dos alumnos de ciclos formativos de la familia de Administración consiguen empleo en las empresas en las que ha realizado la FCT. En cuanto a la familia profesional de SSC, se consiguen 4 contratos temporales en el sector de cuidados.

1.6 OTROS

Seguir insistiendo en la necesidad de contar con un edificio nuevo que sustituya al edificio «Coso».	Llevado a cabo. Se ha celebrado una reunión con el titular de la Delegación Provincial de Educación para que conozca los detalles del estado del edificio «Coso», así como la necesidad acuciante de fondos extraordinarios para acometer sus incesantes gastos de mantenimiento.
Seguir insistiendo en la necesidad de que se cubran las vacantes de ordenanzas y auxiliar administrativo (AC).	Llevado a cabo con éxito parcial. A pesar de las constantes peticiones a la administración, seguimos con un administrativo y un solo ordenanza.

1.7 RESUMEN GRÁFICO. COMPARACIÓN 22-23 CON 23-24



2 INFORME DE EVALUACIÓN INTERNA. IES FERNANDO DE MENA.

Durante el presente curso académico 2023-2024, es de aplicación la Orden 134/2023, de 22 de junio, de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes, por la que se regula la evaluación interna de los centros sostenidos con fondos públicos que imparten las enseñanzas no universitarias en la comunidad autónoma de Castilla-La Mancha.

El proceso de evaluación interna, que comenzó en el curso 2022-2023, tuvo como dimensiones (aplicadas a la antigua normativa, ahora extinta):

Dimensión 1ª. Condiciones materiales, personales y funcionales.

Dimensión 2ª. Desarrollo del currículo.

Dimensión 3ª. Resultados escolares del alumnado.

Por esta razón, la aplicación de la Orden 134/2023 debía tener en cuenta el trabajo realizado el curso anterior y adaptar, en los tres años que restan hasta el fin del proyecto de dirección 2022-2026, el análisis de las dimensiones restantes y vigentes en la actual normativa.

Por tanto, se ha planteado la siguiente estrategia para el curso 2023-2024, teniendo en cuenta lo analizado en el pasado curso 2022-2023. Este aspecto se trató en reunión de CCP, durante el pasado mes de abril.

Tras el planteamiento de la secuencia, se analizan los informes obtenidos de la aplicación de evaluación interna de centros, una vez cerrados los cuestionarios que se han enviado a los distintos agentes de la comunidad educativa.

ÁMBITO I: PROCESOS DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE

DIMENSIÓN	SUBDIMENSIÓN	22-23	23-24	24-25	25-26
I.1. SEÑAS DE IDENTIDAD DEL CENTRO	I.1.1. PEC				
	I.1.2. PGA				
	I.1.3. NCOF				
	I.1.4. PD	X			
	I.1.5. PLANES Y PROGRAMAS DEL CENTRO		X		
I.2. FUNCIONAMIENTO DE LOS ÓRGANOS DE GOBIERNO	I.2.1. ED				
	I.2.2. CE				
	I.2.3. CLAUSTRO				
I.3. FUNCIONAMIENTO DE LOS ÓRGANOS DE COORDINACIÓN DOCENTE	I.3.1. DEPARTAMENTOS		X		
	I.3.2. ORIENTACIÓN		X		
	I.3.3. CCP		X		
	I.3.4. TUTORÍA		X		
	I.3.5. EQUIPOS DOCENTES		X		
I.4. FUNCIONAMIENTO DE LOS ÓRGANOS DE PARTICIPACIÓN	I.4.1. AMPA				
	I.4.2. ASOCIACIÓN ALUMNOS				
	I.4.3. JUNTA DELEGADOS				
I.5. CLIMA ESCOLAR: CONVIVENCIA Y ABSENTISMO	I.5.1. CONVIVENCIA		X		
	I.5.2. ABSENTISMO		X		

	I.5.3. RELACIONES ENTRE DIFERENTES SECTORES		X		
I.6. PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE EN EL AULA	I.6.1. APRENDIZAJE COMPETENCIAL DEL ALUMNADO	X	X	X	X
	I.6.2. PRÁCTICA DOCENTE	X	X	X	X
I.7. MEDIDAS DE INCLUSIÓN EDUCATIVA	I.7.1. MEDIDAS		X		

ÁMBITO II: LA ORGANIZACIÓN Y EL FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO

DIMENSIÓN	SUBDIMENSIÓN	22-23	23-24	24-25	25-26
II.1. RESPUESTA Y ADECUACIÓN DEL CENTRO A SU CONTEXTO	II.1.1. DIRECCIÓN Y LIDERAZGO				
	II.1.2. RESPUESTA DEL CENTRO A LAS CARACTERÍSTICAS Y DIVERSIDAD DEL ALUMNADO				
	II.1.3. RESPUESTA DEL CENTRO A LAS CARACTERÍSTICAS DEL PROFESORADO Y OTROS PROFESIONALES				
	II.1.4. RESPUESTA DEL CENTRO A LAS NECESIDADES Y DEMANDAS DE LAS FAMILIAS				
	II.1.5. RELACIONES CON EL AMPA				

II.2. ADECUACIÓN DE LOS RECURSOS DISPONIBLES A LAS NECESIDADES DEL CENTRO	II.2.1. INFRAESTRUCTURAS, EQUIPAMIENTO Y PROYECTO DE GESTIÓN	X			
	II.2.2. PLANTILLA Y CARACTERÍSTICAS DEL PERSONAL DEL CENTRO	X			
	II.2.3. ORGANIZACIÓN DE GRUPOS Y DISTRIBUCIÓN DE ESPACIOS	X			
	II.2.4. RECURSOS EXTERNOS	X			

ÁMBITO III: RESULTADOS ESCOLARES

DIMENSIÓN	SUBDIMENSIÓN	22-23	23-24	24-25	25-26
III.1. RESULTADOS ACADÉMICOS DEL ALUMNADO	III.1.1. IMPACTO Y ADECUACIÓN DE LAS MEDIDAS ADOPTADAS PARA LA MEJORA DE LOS RESULTADOS	X	X	X	X
III.2. PRUEBAS EXTERNAS DE RENDIMIENTO. LAS EVALUACIONES DE DIAGNÓSTICO	III.2.1. ADECUACIÓN DE LOS RESULTADOS DE LAS PRUEBAS EXTERNAS A LAS EXPECTATIVAS DEL CENTRO				

ÁMBITO IV: RELACIÓN DEL CENTRO CON EL ENTORNO

DIMENSIÓN	SUBDIMENSIÓN	22-23	23-24	24-25	25-26
IV.1. RELACIÓN CON LA ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA Y CON OTRAS ENTIDADES E INSTITUCIONES	IV.1.1. RELACIÓN CON LA ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA		X		
	IV.1.2. RELACIONES CON OTRAS ENTIDADES E INSTITUCIONES		X		
IV.2. RELACIONES ENTRE DIFERENTES CENTROS EDUCATIVOS. LA COORDINACIÓN ENTRE ETAPAS	IV.2.1. COORDINACIÓN PRIMARIA - SECUNDARIA		X		
	IV.2.2. COORDINACIÓN CON DIFERENTES CENTROS		X		
IV.3. VÍAS DE COMUNICACIÓN CON EL ENTORNO	IV.3.1. VÍAS DE COMUNICACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS		X		

ÁMBITO V: ADECUACIÓN DE LOS PROCESOS DE EVALUACIÓN INTERNA

DIMENSIÓN	SUBDIMENSIÓN	22-23	23-24	24-25	25-26
V.1. ADECUACIÓN DE LOS PROCESOS DE EVALUACIÓN INTERNA DE CENTRO	V.1.1. LA MEMORIA ANUAL				
	V.1.2. EL PLAN DE MEJORA				
	V.1.3. EL PLAN DE FORMACIÓN DEL PROFESORADO				
V.2. META-EVALUACIÓN INTERNA	V.2.1. ADECUACIÓN DEL PROCESO DE EVALUACIÓN INTERNA				

El informe sobre evaluación interna, correspondiente a este curso 2023-2024 se adjunta como anexo a esta memoria, incluyendo sus principales conclusiones.

Sí que explicitaremos, aquí, un análisis de los resultados escolares, en el más estricto sentido académico.

2.1 Resultados escolares del alumnado

2.1.1 Proporción de alumnado que promociona y proporción de alumnado que repite en ESO y Bachillerato:

	PRO	REP	TOTAL	%PRO	%REP
ESO1	111	18	129	86%	14%
ESO2	102	18	120	85%	15%
ESO3	77	12	89	86%	14%
	TIT	REP	TOTAL	%TIT	%REP
ESO4	78	6	84	93%	7%
	PRO	REP	TOTAL	%PRO	%REP
BAC1 HCS	30	0	30	100%	0%
BAC1 CT	44	0	44	100%	0%
	TIT	REP	TOTAL	%TIT	%REP
BAC2 HCS	29	0	29	100%	0%
BAC2 CT	31	1	32	97%	3%

En relación a educación secundaria obligatoria, los peores resultados tienen lugar en segundo curso de ESO, nivel donde repite el 15% del alumnado. En primer curso y tercer curso, el porcentaje es del 14% (muy similar), mientras que, en cuarto curso de ESO, el porcentaje de repetición es sólo del 7%.

Para el caso de bachillerato, los porcentajes de repetición son nulos, excepto en segundo curso de bachillerato de ciencias y tecnología, que alcanza el 3%.

En cuanto a la formación profesional:

1ºCFGB -Electricidad y electrónica				
% APROBADOS				
Materias	Curso 2023-24	Curso 2022-23	Curso 2021-22	Materias
ACA	81,3	62,5	38,9	ACA
ACCS	23,5	62,5	36,8	ACCS
IED	58,8	42,9	31,6	IED
EEE	76,5	42,9	52,6	EEE

2ºCFGB- Electricidad y electrónica				
% APROBADOS				
Materias	Curso 2023-24	Curso 2022-23	Curso 2021-22	Materias
IT	28,6	80	81,8	IT
IMRTD	28,6	54,5	72,7	IMRTD
ACA	42,9	80	91	CA2
ACCS	28,6	75	36,4	CS2
IAEOP	57,1	80	81,8	IAEOR

1º CFGB Curso 2023-24	
Promocionan	13 (76%)
Repiten	4 (24%)

2º CFGB Curso 2023-24	
Titulan	2 (29%)
a FCT	1 (14%)
Repiten	2 (29%)
Sin Título	1 (14%)

Los resultados no son buenos, mostrándose los peores valores en segundo curso.

1º CFGM APSD				
% APROBADOS				
Materias	Curso 2023-24	Curso 2022-23	Curso 2021-22	Materias
OAPSD	80	85,7	100	OAPSD
CNPSP	80	85,7	100	CNPSP
AAPS	80	85,7	100	AAPS
APDO	80	85,7	100	APDO
AH	80	85,7	100	AH
PAX	80	83,3	100	PAX
FOL	80	100	85,7	FOL
ING	80	85,7	85,7	ING

2º CFGM APSD				
% APROBADOS				
Materias	Curso 2023-24	Curso 2022-23	Curso 2021-22	Materias
DS	100	100	100	DS
AC	100	100	100	AC
AS	87,5	100	100	AS
TA	100	100	100	TA
EIE	100	100	100	EIE

1º APSD Curso 2023-24	
Promocionan	4 (80%)
Repiten	1 (20%)

2º APSD Curso 2022-23	
Titulan	7 (87,5%)
Repiten	
a FCT	1 (12,5%)

En primer curso, los resultados han empeorado con respecto a cursos anteriores, si bien el porcentaje de aprobados es alto, siendo aún mayor en el segundo curso.

1º CFGM GA				
% APROBADOS				
Materias	Curso 2023-24	Curso 2022-23	Curso 2021-22	Materias
OAC	77,8	75	75	OAC
TI	33,3	50	25	TI
TC	88,9	25	75	TC
ING	44,4	50	75	ING
OAGT	66,7	75	50	OAGT
FOL	62,5	100	75	FOL

2º CFGM GA				
% APROBADOS				
Materias	Curso 2023-24	Curso 2022-23	Curso 2021-22	Materias
CEAC	50	100	75	
EA	50	100	75	
OARH	50	100	75	
TDC	50	66,7	33,3	
EAULA	25	66,7	25	

1º GA Curso 2023-24	
PROMOCIONAN	8
REPITEN	1

2º GA Curso 2023-24	
TITULAN	2
A FCT	
REPITEN	2

Se obtienen buenos resultados para primer curso, siendo muy negativos en segundo curso.

1º CFGS AF				
% APROBADOS				
Materias	Curso 2023-24	Curso 2022-23	Curso 2021-22	Materias
GDJE	91,7	71,4	100	GDJE
RHRSC	91,7	71,4	66,7	RHRSC
OPI	75	71,4	100	OPI
PIAC	91,7	28,6	100	PIAC
CAC	91,7	71,4	100	CAC
ING	70	57,1	100	ING
FOL	100	75	100	FOL

2º CFGS AF				
% APROBADOS				
Materias	Curso 2023-24	Curso 2022-23	Curso 2021-22	Materias
GRM	87,5	50	85,7	GRM
GFI	57,1	100	57,1	GFI
CFI	62,5	0	85,7	CFI
GLC	100	66,7	85,7	GLC
SE	85,7	100	85,7	SE

1º AyF Curso 2023-24	
PROMOCIONAN	11
REPITEN	1

2º AyF Curso 2023-24	
TITULAN	4
A FCT	4
REPITEN	

Los resultados son buenos en los dos cursos.

2.1.2 Resultados en áreas y materias en cada grupo y nivel:

1º ESO				
% APROBADOS				
Materias	Curso 2023-24	Curso 2022-23	Curso 2021-22	Materias
LCL	65,1	69,8	71,2	LCL
MAT	67,4	72,2	69,4	MAT
ING	64,3	67,5	58,6	ING
GEHIS	72,9	70,6	75,7	GEHIS
EFI	97,7	95,5	86,5	EFI
BYG	72,9	79,4	65,8	BYG
MUS	84,5	86,5	87,4	MUS
TECDI	84,5	81,7	87,5	TECCR
FR	75,0	80,0	92,0	FR
TEFP	90,7	88,4	64,3	IAEOP
PAPV	89,1	79,4	73,9	EPV
REL	92,3	92,7	96,3	REL

Los resultados más bajos se dan en LCL, MAT, ING, GEHIS y BYG. Concretamente, en LCL, MAT e ING, se observa una diferencia de 35 puntos con respecto a las calificaciones que este alumnado obtuvo en 6º curso de primaria (100% de aprobados). Por ello, es necesario continuar con las indicaciones del plan de transición entre etapas y acercar, aún más, las metodologías referentes a trabajo en el aula y evaluación. Este diferencial es, este curso, mayor, aunque en años anteriores ha estado, siempre, en torno a los 30 puntos.

2º ESO				
% APROBADOS				
Materias	Curso 2023-24	Curso 2022-23	Curso 2021-22	Materias
LCL	68,3	63,4	79,5	LCL
MAT	75,0	72,3	75	MAT
GEHIS	70,8	74,3	94,3	GEHIS
FYQ	74,2	70,3	93,2	FYQ
ING	64,2	63,4	78,2	ING
EFI	93,3	95	96,9	EFI
EPVA	79,2	86,1	86,5	EPVA
MUS	90,8	96,0	93,8	MUS
DESDI	87,6	96,0	91,7	TEC
VALORES	92,5	100	96	VALORES
REL	89,2	90,1	100	REL
FRA	78,6	80,0	97,5	FRA

Los resultados más bajos ocurren en ING, LCL, GEHIS, FYQ y MAT.

3º ESO				
% APROBADOS				
Materias	Curso 2023-2024	Curso 2022-23	Curso 2021-22	Materias
LCL	60,3	77,6	79,6	LCL
MAT	76,7	77,6	83,9	MATC
			90	MAAP
ING	78,7	69,7	74,4	ING
GEHIS	72,6	90,6	86,6	GEHIS
EFI	95,5	98	93,5	EFI
BYG	67,1	80	76,8	BYG
FQU	83,6	85,9	95	FQU
EPVA	88,8	85,9		EPVA
TECDI	92,1	94,9	78,8	TECDI
FRA	75	96	94,6	FRA
ESCR	96,1	91,7		ESCR
MAMF	100,0	96,0	89,6	MUOP
REL	93,7	95,8	90,3	REL
			100	CCLA
			93,5	VALE

Los resultados más bajos ocurren en LCL, MAT, ING.

4º ESO				
% APROBADOS				
Materias	Curso 2023-2024	Curso 2022-23	Curso 2021-22	Materias
LCL	83,3	93,8	72,7	LCL
MATB	96,4	98,2	92,5	MATC
MATA	52,9	96	53,8	MTAP
ING	86,0	82,7	77,3	ING
GEHIS	95,8	95,1	72,7	GEHIS
BYG	95,3	100	95,7	BYG
FYQ	85,4	100	93,8	FYQ
ECEM	100,0	100	95	ECO
LAT		100	100	LAT
TEC	88,9	100	80,8	TEC
FOPP	96,4	100	61,5	IAEOP
EFI	97,7	100	86,5	EFI
REL	98,4	100	91,7	REL
FILO	100,0	100	100	FIL
DIGIT	97	100	61,5	TIC
FRA	100	100	100	FRA
CUCIE	98	100		CUCIE
EXPAR	93,3	96	84,8	EXPAR
MUS	96,0	100	74,2	MUS
PRORO	100,0	100	84,2	PRORO

Los resultados más bajos ocurren en ING, advirtiéndose una mejoría clara en todas las materias, en relación al curso anterior.

1ºA Bach. Ciencias y Tecnología

% APROBADOS ORDINARIA				
Materias	Curso 2023-24	Curso 2022-23	Curso 2021-22	Materias
EFI	100	100	96,9	EFI
FIL	100	94,1	96,9	FIL
LCL 1	77,3	88,2	62,5	LCL 1
ING 1	97,7	85,3	90,6	ING 1
MAT 1	97,7	94,1	71,9	MAT 1
BGCM	90	95,5	90	BGCM
DT1M	75	85,7	72,7	DT1M
FYQM	90,2	97,1	78,1	FYQM
TI1M	100	100	100	TI1M
ANAO	100	95,5	90	ANAO
DTO	50	80		DTO
TI1O	100	85,7		TI1O
REL	100	100	100	REL
			96,8	TIC 1

Los resultados son positivos. Los porcentajes de éxito más bajos corresponden a LCL e ING.

1ºB Bach. Humanidades y CS				
% APROBADOS				
Materias	Curso 2023-24	Curso 2022-23	Curso 2021-22	Materias
EFI	100	100	93,3	EFI
FIL	100	98,7	93,3	FIL
LCL 1	90	72,4	46,7	LCL 1
ING 1	76,7	100	60	ING 1
MCS 1	81	83,3	60,9	MCS 1
ECOM	100	100	40,8	ECOM
GR1M	100	71,4	63,7	GR1M
HMCM	100	89,7	80	HMCM
LPMO	100	100,0	100,0	LPMO
PSIO	100	100		PSIO
REL	100	100	100	REL
LITU	100		79,8	LITU
			95,8	TIC 1

LCL y GRI poseen los porcentajes más bajos.

Materias	Curso 2024-24	Curso 2021-22	Materias
HISES	96,9	75	HIS
HFILO	96,9		
LCL2	96,9	80,6	LCL2
MAT2	96,8	97,2	MAT2
MATCS	100,0		
ING2	93,8	97,2	ING2
FIS	90	69,2	FIS
BIO	100	95,8	BIO
DT2	91,7	66,6	DT2
QUI	100	96,5	QUI
TI2 EI	90	91	TI2 EI
PSI EI		100	PSI EI
TIC 2EI		100	TIC 2EI
		100	CTM EI
INDEC	100		

Los resultados son buenos en general.

2ºB Bach. Humanidades y CS				
% APROBADOS ORDINARIA				
Materias	Curso 2023-24	Curso 2022-23	Curso 2021-22	Materias
HISES	93,1	88,5	81,3	HIS
LCL2	100	76,9	73,3	LCL2
ING2	82,8	84,6	96,8	ING2
LAT2	100	62,5	71,4	LAT2
MACS2	94,1	94,4	86,4	MACS2
HF	100,0	100	100	FIL
EMN	100,0	100	100	EE
HA	100	100	95,7	HA
GR2	100,0	75,0	50,0	GR2
GEO	86,7	92,9	89	GEO
PISEI		100	100	PISEI
TIC2EI		100	100	TIC2EI
HMEI		100		HMEI
FAG	100,0		100	FAGEI

LCL, LAT y DT poseen los porcentajes más bajos, siendo, en todo caso, positivos.

2.1.3 Comparación promoción con número de materias suspensas

	PROMOCIONAN	APRUEBAN TODAS	1-2 MATERIAS SUSPENSAS	3 O MÁS MATERIAS SUSPENSAS	PROMOCIONAN CON ALGUNA MATERIAS SUSPENSAS
ESO1	83,5%	54%	13%	33%	26%
ESO2	82%	51%	17%	32%	28%
ESO3	84%	47%	27%	26%	23%
ESO4	89%	73%	15%	12%	9%

Como regla general, tan sólo la mitad del alumnado, en los tres primeros cursos de ESO, promocionan aprobando todas las materias. Con respecto a la otra mitad, en torno a un treinta por ciento, suspende 3 o más materias y la promoción con alguna materia suspensa abarca a la cuarta parte del alumnado de estos cursos.

En cuarto curso, la tónica general es distinta, aumentando el número de alumnos que aprueban todo hasta la proporción de tres cuartas partes.

En conclusión, los resultados académicos son peores en las materias de lengua castellana y literatura, inglés, matemáticas, geografía e historia, biología y física y química, por regla general, acentuándose el fracaso escolar en lengua castellana y literatura, matemáticas e inglés.

Existen diferencias notables entre los porcentajes de promoción, aplicando los criterios actuales y los correspondientes a legislaciones anteriores (límite de dos materias). Estas diferencias son más notables en los tres primeros cursos de ESO. No obstante, existe otro factor a tener en cuenta, como es la repetición máxima de 2 cursos en toda la educación básica.

A la vista de los resultados, podría concluirse que la legislación actual favorece la promoción del alumnado y que, al consolidarse esta, lo que observamos es una generalización de la promoción con materias suspensas, ya, en los tres primeros cursos de ESO, lo que nos conduce a más planes y programas de refuerzo y de atención y seguimiento individualizado, con la consiguiente demanda, por nuestra parte, de recursos extraordinarios, enfocados, de manera exclusiva, al apoyo a la promoción con materias pendientes, sin que ello sea menoscabo de continuar los esfuerzos en el sentido de reforzar áreas instrumentales, tanto a través de recursos humanos (apoyos) como a través de líneas metodológicas complementarias.

3 PROPUESTAS DE MEJORA

Las propuestas de mejora conforman el punto de partida del plan de mejora y de la programación general anual del curso próximo. El equipo directivo las analizará y acometerá aquellas que sean compatibles, atendiendo a los recursos del centro y a la normativa vigente. A continuación, se detallan las propuestas realizadas por los departamentos del centro y por los responsables de los planes de centro. También se incorporarán, como propuestas de mejora las derivadas del incumplimiento, total o parcial, de los objetivos previstos para este curso, así como el mantenimiento y desarrollo futuro de los mismos.

3.1 REALIZADAS POR LOS DEPARTAMENTOS EN SUS MEMORIAS DE FIN DE CURSO

1. Asignar las aulas-taller de Tecnología solo a las materias del departamento. 2. Limitar a 20 el número de alumnos en las materias de Desarrollo Digital de 2º ESO, Digitalización de 4º ESO, Proyectos de Robótica de 4º ESO y Desarrollo Digital de 1º Bachillerato. 3. Implantar desdobles para mejorar la atención a la diversidad del alumnado y el rendimiento del mismo. 4. Restaurar todas las teclas que faltan en los portátiles de las aulas de informática y establecer un sistema de control de incidencias eficaz.	TECNOLOGÍA
1. Mejorar el diseño de los agrupamientos en ESO, ya que este año en la mayoría de las materias no coincidían todos los alumnos de un mismo grupo, con los problemas de falta de cohesión de grupo que ello genera, además de dificultar la labor de los tutores y el equipo evaluador. Por ejemplo, en distintos agrupamientos no bilingües había alumnos del mismo grupo. Se sugiere hacer como máximo desdoble de dos grupos (no de cuatro). 2. Volver a las aulas materia, si es posible, especialmente en ESO.	MATEMÁTICAS

- En el caso de haber actividades extraescolares (excursiones), procurar que no coincidan con los finales de evaluación. - Procurar que se mantenga que a un mismo grupo no se le adjudique la última hora dos veces por semana. - Atender a la diversidad con más desdobles, apoyos y refuerzos. Sería conveniente tener también apoyos o desdobles en toda la ESO. - Desdobles en grupos no bilingües, para poder atender a la gran diversidad del alumnado. - Los programas TITULA-s e ILUSIONA-T deberían haberse mantenido en Matemáticas, como ha ocurrido siempre. - Informar del nivel de competencia curricular, destrezas, circunstancias personales, etcétera. de los nuevos alumnos que se incorporan durante el curso. - Procurar que en Bachillerato al menos una clase sea antes o después del recreo para poder hacer los exámenes con más tiempo.	
- Seguir contando e incluso ampliar horas de apoyo para los grupos de 1º de ESO. Aunque este curso hemos podido tener algunas horas de apoyo no se han cubierto todos los grupos y en general, consideramos que han sido altamente positivas para mejorar el comportamiento de los alumnos disruptivos y el clima de convivencia general del grupo. - Contar con horas de apoyo para la realización de prácticas de laboratorio en el resto de los niveles. - Los resultados de los alumnos con las materias pendientes han sido bastante negativos, ya que un porcentaje mínimo ha obtenido evaluación positiva. A pesar de informar a tutores y a tener con ellos reuniones trimestrales informativas (explicándoles el procedimiento de recuperación, el Plan de Refuerzo y la disposición de todos los miembros del departamento para dudas y consultas), la mayoría de los alumnos cuando pasan de curso se "olvidan" de las materias que no han superado y no se presentan a las reuniones, a las pruebas escritas, no recogen ni	BIOLOGÍA Y GEOLOGÍA

entregan los Planes de Refuerzo, etc. Y los pocos que se presentan y recogen los Planes de Refuerzo, no se preparan correctamente para superar la materia.	
1. Tener horas de desdobles para realizar prácticas de laboratorio. 2. No dar clases en los laboratorios de Química ni de Física ya que dificulta el poder realizar prácticas, además del deterioro que sufren los laboratorios al dar clases normalizadas. 3. Cursos de formación relacionados con la materia de carácter experimental.	FÍSICA Y QUÍMICA
1. Reforzar la orientación académica y profesional, buscando más espacios de coordinación con el Departamento de Orientación. 2. Disponer de una hora de tutoría con el alumnado del ciclo 3. Asignar espacios y tiempos para la coordinación del equipo docente en lo relativo a FP dual 4. Incrementar los recursos materiales de tipo fungible para los talleres de apoyo domiciliario y atención sanitaria, así como material inventariable (silla de ruedas)	ATENCIÓN A PERSONAS EN SITUACIÓN DE DEPENDENCIA
1. El departamento va a replantear la realización de muchas actividades para el próximo curso, a fin de que se hagan con más disponibilidad de tiempo y no sólo exclusivamente en los recreos. 2. La asistencia al musical, se planteará en la 1ª o 2ª Evaluación, para acoger al mayor número de alumnos posible. 3. El departamento debería disponer de dos aulas de grandes dimensiones para acoger todo el material de que dispone y para poder realizar las actividades de movimiento que están previstas en el Currículo, y que, por falta de espacio, realiza en precarias condiciones.	MÚSICA
1. Favorecer la continuidad de los alumnos con los mismos profesores en el próximo curso. 2. Favorecer la atención personalizada fuera del aula, al menos una hora diaria, de los alumnos con desconocimiento del idioma. 3. Favorecer el aprendizaje de las destrezas básicas como la lecto-escritura fuera del aula.	LENGUA CASTELLANA Y LITERATURA

4. Crear agrupamientos con menor diversidad, de manera que los apoyos no sean necesarios en todos los grupos y resulten más efectivos. 5. Consultar al departamento la adjudicación de tutorías, para facilitar el reparto de grupos. 6. Disminuir las ratios con la creación de más grupos si es posible, sobre todo en 1º ESO.	
Propuestas de mejora dirigidas a la Administración educativa autonómica: 1. Posibilidad de descarga del Office 365, de manera que los docentes no tengamos la necesidad de conexión a internet para utilizarlo ni comprar la licencia de uso de manera privada. 2. Incorporación desde principio de curso de la figura del PSC, que es imprescindible para la mediación en la resolución de conflictos del alumnado y la mejora de la convivencia escolar. 3. Reducción de la Ratio de alumnos por aula para conseguir una mejora en la calidad del proceso de enseñanza-aprendizaje y de la convivencia escolar. Propuesta para el equipo directivo: 1. Este departamento tiene dificultad para realizar actividades extraescolares por el elevado coste del desplazamiento en autobús, que debe ser asumido por pocos alumnos; es por ello por lo que se propone la concesión de una pequeña aportación económica para sufragar la realización de aquellas actividades que no se puedan hacer en coordinación con otros departamentos.	LATÍN Y GRIEGO
1. Continuar invirtiendo en una FP de calidad, inclusiva y participativa. 2. Seguir trabajando para formar trabajadores cualificados, intentando ser un referente en la población y en la comarca. 3. Intentar ser innovadores y aprovechar los recursos existentes dándolos a conocer, como el aula profesional de emprendimiento. (APE).	FORMACIÓN Y ORIENTACIÓN LABORAL

4. Concienciar al alumnado de los ciclos formativos de la importancia que tiene la formación en el centro educativo, los hábitos de trabajo que adquieran y la responsabilidad que demuestren en su trabajo diario, para su inserción profesional.	
1. Más participación interdepartamental: actividades (realización de murales culturales, exposición de autores franceses, salidas...) 2. No centrar todas las actividades en el mismo periodo y dirigidas a los mismos niveles. 3. Crear el rincón de los idiomas, (debajo del hueco de la escalera por ejemplo) donde mostrar imágenes de elementos culturales de las diversas culturas con las que se convive en el centro.	FRANCÉS
1. Mayor participación en proyectos elaborados por el centro. 2. Desarrollo de proyectos propios o en colaboración con otros departamentos. 3. Mejorar las medidas de atención a la diversidad con propuestas más personalidades. Reforzar el seguimiento de los mismos a lo largo de todo el curso. 4. Mejorar medidas para incrementar la participación del alumnado y su implicación en su aprendizaje. 5. En nuestras materias, planteamos la posibilidad de incorporar el concepto de Aula-materia, que a nuestro entender favorecería el desarrollo de las clases, aprovechando al máximo tiempo y espacio, y creando ámbito mas inmersivo que ayudaría al desarrollo de las inteligencias múltiples.	GEOGRAFÍA E HISTORIA
1. Planteo la posibilidad de incorporar el concepto de Aula-materia, que a mi entender favorecería el desarrollo de las clases, aprovechando el máximo el tiempo y el espacio, y creando el ámbito más inmersivo que ayudaría al desarrollo de las inteligencias múltiples. 2. Mejorar medidas para incrementar la participación del alumnado y su implicación en su aprendizaje.	RELIGIÓN
1. Continuar con la formación, utilizando de manera generalizada en todos los cursos las plataformas digitales y las nuevas metodologías docentes que permitan organizar el proceso de	ECONOMÍA

enseñanza y aprendizaje de una manera más eficiente y planificar de nuevo las actividades organizadas por el departamento (jornadas de economía y empresa, visitas a empresas o instituciones, charlas educativas, etc.) porque creemos que son muy positivas para ellos.	
1. Ajustar el intercambio de información entre los miembros del Departamento. 2. Continuar invirtiendo en una FP de calidad, inclusiva y participativa. 3. Continuar realizando un marketing adecuado, defendiendo la calidad en la enseñanza. 4. Formar futuros trabajadores cualificados intentando ser un referente en la población y la comarca. 5. Intentar ser innovadores y aprovechar los recursos existentes dándolos a conocer, como el aula APE. 6. Organizar las actividades complementarias y extraescolares de forma que no coincidan siempre en los mismos días y a las mismas horas. 7. Concienciar al alumnado de los Ciclos Formativos de la importancia que tiene para su inserción profesional la formación recibida en el centro educativo, los hábitos de trabajo que adquieran y la responsabilidad que demuestren en su trabajo diario. 8. Concienciar al alumnado de E.S.O. y Bachillerato de que la Formación Profesional es una enseñanza dentro del sistema educativo que los capacita para poder desarrollar una profesión, ofertando muchas oportunidades profesionales. 9. Mejorar las instalaciones y los equipos informáticos. 10. Regular el comportamiento de las clases de CFGB para no interrumpir el buen funcionamiento de las clases de CFGM y CFGS.	ADMINISTRACIÓN
1. Aumentar el interés y la participación del alumnado a través de métodos de enseñanza innovadores, creando un programa de	ELECTRÓNICA

mentoría donde el alumnado más avanzado puede guiar al nuevo alumnado. 2. Considerar que el grupo no sea superior a 20 alumnos, dado que las características de este alumnado requieren una atención más individualizada. Esto permitirá una mejor atención y seguimiento de progreso de cada alumno, facilitando un ambiente de aprendizaje más personalizado y efectivo. 3. Implementar programas de movilidad para el alumnado y docentes que permitan el intercambio de conocimientos y experiencias. 4. Crear comités de alumnos que colaboren en la planificación y evaluación de actividades. 5. Difundir y promover la Formación Profesional entre el alumnado, destacando las oportunidades de empleo y el desarrollo de habilidades prácticas. 6. Continuar y expandir la oferta de actividades extraescolares y complementarias.	
1. Para el próximo curso, vemos necesario aunar criterios para mejorar nuestra programación. 2. Proponemos un aula de acogida para aquellos alumnos extranjeros sin conocimiento del idioma con un profesor de apoyo para ayudarles con el idioma. Este año hemos tenido algunos alumnos extranjeros en clase y han sido sus compañeros los que han estado ayudándoles. Se podría pedir, a través del AMPA, que las familias de este tipo de alumnado colaborasen para enseñarles nuestro idioma.	INGLÉS
1. Nos encontramos con dificultades para discernir si las justificaciones de asistencia son reales o no, ya que gran cantidad del alumnado se justifica a sí mismo las faltas por el Educamos. Habría que insistir a las familias para que las claves de los padres/madres, no puedan estar en manos del alumnado. 2. Se requiere una buena selección del alumnado de diversificación curricular.	ORIENTACIÓN

1. Mejorar la intercomunicación con los padres informándoles de que no pueden influir en los aspectos metodológicos y didácticos que son responsabilidad de los departamentos y están recogidos en las programaciones aprobadas por el SIE. 2. Programar y participar más en actividades complementarias y extraescolares. 3. Realización de cursos y/o seminarios de formación.	FILOSOFÍA
1. Que se puedan realizar actividades complementarias y extraescolares durante todos los meses del curso escolar. Especialmente para las actividades en la naturaleza que tenemos que realizar con todos los cursos. 2. Que no coincidamos los tres profesores dando clase en el mismo tramo horario, por tema de espacio y material. 3. Que un mismo grupo no tenga clase dos días seguidos, que los tenga alternos. 4. Seguir formándonos en aspectos relacionados con las emociones y convivencia para tener mayor capacidad de resolución de problemas que presenta el alumnado conflictivo.	EDUCACIÓN FÍSICA
1. Unir plástica 1 con plástica 2, tal y como está la clase de arriba (plástica 3) para poder trabajar mejor, ya que son tan pequeñas, que una clase se utiliza para almacenar trabajos y la otra para dar clase, y hay que salir continuamente para recoger todo lo necesario. Una solución podría ser comunicarlas mediante una puerta, un arco... 2. Mejorar el contacto con las familias de los alumnos con materias pendientes del departamento, ya que este año han sido muy pocos alumnos los que se han presentado para superar la materia. 3. Disponer de cierta cantidad de dinero para material fungible (compás, reglas colores, cuadernillos...) ya que cuando no traen material los alumnos, el departamento no dispone de este material en clase para que trabajen. Esto no quita que cuando necesitamos dinero para proyectos (pintar la valla) siempre se nos ha concedido el presupuesto planteado.	PLÁSTICA

3.2 REALIZADAS POR LOS RESPONSABLES DE LOS PROGRAMAS DE CENTRO

3.2.1 Bilingüismo

1. La reunión de coordinación semanal que tenemos en nuestro horario incluye profesores DNL y coordinadora lingüística. Sería muy favorable y aconsejable que también coincidieran en esta reunión los profesores de inglés que dan a esos grupos bilingües. Tenemos que procurar que sea íntegra en lengua inglesa, para entrenar y potenciar conjuntamente las destrezas en comunicación oral, y así poder interactuar después más eficazmente en clase con nuestros alumnos bilingües.
2. Mayor coordinación con los profesores de inglés para coordinarnos en temas de vocabulario específico y útil para otras asignaturas, así como tiempos verbales e “idioms” apropiados para su mejor y mayor rendimiento académico.
3. Pasar alguna autoevaluación de los profesores DNL a los alumnos, análisis DAFO o similar para ir añadiendo mejoras cada año.
4. Sería conveniente que en los cursos que hay dos grupos bilingües (2º y 3º ESO previsiblemente el próximo curso), se mantengan los mismos alumnos en cada agrupamiento para todas las materias.
5. Realizar más actividades complementarias con los grupos bilingües y organizar algún viaje al que asistan solamente estos alumnos con el fin de que la comunicación entre ellos sea principalmente en inglés.
6. Consideramos muy importante contar durante todo el curso 24-25 con el apoyo de un auxiliar de conversación; apoya a los profesores en sus clases, ayuda a los alumnos y aporta diversidad cultural, hace que los alumnos aprecien otras culturas y conozcan la utilidad de saber expresarse en inglés.
7. Las ratios bajas en sección bilingüe son muy importantes, si queremos seguir mejorando la competencia lingüística, entre otras. Lo contrario crea tirantezas dentro de un mismo departamento con el resto de profesores no DNL, a los que

se privaría de un gran número de alumnos de buen rendimiento que buscan los grupos bilingües como grupos “refugio”.

8. Tanto los profesores del Departamento de Inglés como los profesores que imparten las DNL, consideramos que debería haber un filtro de alumnos que se matriculan en la sección ya que la mayoría de los problemas que tienen los alumnos se deben a una baja motivación hacia el programa. No todos se esfuerzan por hablar en inglés en clase y provocan que el resto de compañeros que están comprometidos con el programa pierdan la oportunidad de aprovechar las clases en inglés con la exigencia que el Programa Bilingüe requiere.
9. Seguir manteniendo la reunión presencial de nuestros alumnos de 1º ESO Bilingüe con los alumnos de 6º de primaria de los colegios con enseñanza bilingüe de la localidad. Mencionar aquí que el C.P. “El Coso” continúa pero el C.P. Gerardo Martínez abandonó el programa aunque debe continuar hasta que los alumnos que han cursado 3º de primaria lleguen a 6º de primaria. Este curso escolar hemos aprovechado la visita de los colegios de la localidad al instituto para contarles como funciona nuestra sección bilingüe.
10. Durante esta visita de los colegios a nuestro Instituto, que se hace a finales de curso, aparte de la charla y guía que se les da con todas las pautas, y con la información básica de cómo es el cambio al instituto, los alumnos de 1º ESO bilingüe han hecho una presentación con un resumen de las principales actividades llevadas a cabo durante el curso en las distintas materias DNL y han resuelto posibles dudas de aquellos alumnos que no tengan claro si quieren hacer su matrícula en sección bilingüe. En estas reuniones se comparten inquietudes y preguntas con los alumnos que ya están cursando enseñanza bilingüe. Los profesores DNL y de Inglés podrían también estar presentes y resolver las dudas que los alumnos planteen en cuanto a calificación o forma de organizar la materia.

3.2.2 Plan de lectura

- Creación de un equipo de biblioteca, formado por profesorado, familias y alumnado, con un horario de coordinación para ayudar a implementar las mejoras necesarias: depuración y actualización de catálogo, expurgo de ejemplares antiguos, creación un programa de dinamización de la biblioteca escolar, etc.
- Dotación de mobiliario adecuado para la sala de lectura de la biblioteca escolar o renovación del mobiliario existente.
- Estudiar la posible creación en la biblioteca de espacios de lectura relajada, de estudio y de trabajo en grupo, redistribuyendo el mobiliario.
- Seguir fomentando el uso de AbiesWeb para conocer el catálogo de la biblioteca y realizar desde casa operaciones de reserva de ejemplares o de renovación de préstamos.
- Fomentar la participación de la comunidad escolar (alumnado, profesorado y familias) en la creación de contenidos para la revista del centro.
- Estudiar la creación de espacios de lectura en zonas del hall del instituto, durante los recreos.
- Estudiar la creación de clubes de lectura para alumnado, profesorado y familias. Se trataría de una actividad para realizar fuera del horario escolar.

- Fomentar la colaboración con la Biblioteca Pública Municipal de Socuéllamos.
- Creación de concursos literarios dirigidos al alumnado, profesorado y familias, con la implicación de todos los colectivos en los jurados encargados de evaluar los originales presentados.

3.2.3 Plan de bienestar, convivencia e igualdad

- Reforzar la participación de las familias en las actuaciones propuestas, favoreciendo su implicación en la vida del centro.
- Incorporar la figura del Agente-Tutor, consolidando su presencia periódica en las aulas, sobre todo en aquellas con alumnado más disruptivo.
- Diseñar actuaciones concretas con alumnado con conductas disruptivas que favorezcan su inclusión y su plena integración, mejorando así el clima de convivencia en el centro.
- Promover actuaciones que pongan en valor la interculturalidad, la diversidad y el pluralismo cultural y social.
- Afianzar la colaboración con entidades del entorno, promoviendo la participación del I.E.S. en actividades programadas por éstas.
- Reforzar el conocimiento y cumplimiento de las normas del centro por parte de toda la comunidad educativa, incidiendo especialmente en la necesidad del

apoyo por parte de las familias de dicho cumplimiento, fomentando actitudes de respeto, colaboración, comunicación efectiva, responsabilidad, etcétera.

- Estrechar la coordinación y colaboración con los CEIP de la localidad para seguir afianzando el programa de tránsito escolar que permita un ajuste óptimo del alumnado que se incorpora a nuestro centro
- Seguir trabajando en la consolidación del Plan de Acogida.
- Impulsar la solución de conflictos y la mejora de la convivencia en nuestro centro a través de la ayuda entre iguales, consolidando el Proyecto de Mediación Escolar e incorporando la figura del Alumno/Ayudante en los primeros cursos de la E.S.O.
- Dar continuidad al programa PISE+, dando visibilidad a la importancia que supone disponer en el centro de un recurso (P.S.C.) que permita desarrollar actuaciones de intervención socioeducativa, de manera especial con alumnado en situación de desventaja social, conductas disruptivas, riesgo de abandono, y en general con toda la comunidad educativa, ya que esto revierte de manera significativa en la mejora del clima de convivencia en nuestro centro.
- Incrementar la difusión de las actuaciones llevadas a cabo, tanto a través de canales propios, como de canales externos.

3.2.4 Plan digital de centro y formación de centro.

ÁMBITO DEL PLAN DE ACTUACIÓN	PROPUESTAS DE MEJORA
Espacios virtuales de aprendizaje.	Aumentar el número de docentes que utilizan las aulas virtuales EDUCAMOSCLM. Compartir tutoriales de la aplicación de centro con los docentes, al inicio del curso
Herramientas de gestión.	Desarrollar una aplicación digital para la redacción de las actas de departamento y compartir tutoriales.
Difusión e intercambio de experiencias y Prácticas.	Continuar con la mejora de la web del centro y con la difusión en redes sociales.
Uso responsable.	Charlas y talleres para alumnado y familias sobre uso responsable de las nuevas tecnologías.
Brecha digital y gestión de dispositivos.	Lista de reproducción en el canal de Youtube con videotutoriales de ayuda a familias sobre el uso de EDUCAMOSCLM. En los impresos de matrícula, incluir códigos QR con enlaces a videotutoriales de ayuda en el uso de EDUCAMOSCLM.
Evaluación.	Promover el uso de aplicaciones digitales para mejorar la evaluación.

En cuanto a las propuestas de mejora, recogidas por la responsable de formación, se exponen a continuación, las expresadas por el Claustro:

- Formación en la utilización de la App de gestión interna del centro.
- Formación en evaluación por competencias.
- Formación en situaciones de aprendizaje para su implementación en el aula.
- Cursos presenciales y más profundidad en los contenidos.
- Formación en la elaboración de rúbricas.
- Formación en temas específicos como: impresión en 3D, CLIC aplicado a la EFI, alemán, etcétera.
- Formación en autocuidado del profesorado.

3.2.5 Aula de Emprendimiento (APE)

- Seguir manteniendo la hora semanal fijada en el horario para la coordinación, en la que al menos un docente de cada familia profesional participe.
- Fomentar el patrocinio por parte de los profesionales del sector.
- Promover el intercambio de buenas prácticas y experiencias entre docentes.
- Seguir fomentando un ambiente colaborativo y creativo.
- Integrar objetivos de sostenibilidad.
- Establecer métricas para medir el progreso y el éxito.
- Desarrollar habilidades y competencias emprendedoras y creativas en el alumnado de formación profesional, a través de experiencias prácticas de creación de proyectos empresariales reales que faciliten su inserción en el mercado laboral, potenciando el emprendimiento y el autoempleo.
- Ampliar la habilidad emprendedora de la Formación Profesional a las distintas enseñanzas que se imparten, ESO y Bachillerato.

- Organizar y/o participar en ferias de emprendimiento.

3.2.6 PISE+

- Con respecto a la convivencia:
 - Pedir la colaboración y coordinación con alguna “asociación gitana” del entorno, pudiendo satisfacer los intereses de este alumnado, enriquecernos de su cultura en el centro educativo, cooperar en conjunto para crear un espacio de paz y armonía sin conflictos y a su vez, respetando a todo miembro de la comunidad educativa y cumpliendo las NCOF.
 - Incorporar la figura del agente tutor dentro del centro educativo de manera ocasional.
 - Convocar con más asiduidad reuniones con las familias de manera presencial para concienciar sobre la importancia de la convivencia en el centro educativo (erradicando la violencia física, verbal y psicológica).
 - Elaborar un protocolo para prevenir el suicidio en los adolescentes, por el momento no han existido casos relevantes en el centro, pero en contextos cercanos hay un auge de esta problemática.
 - Aplicar el DUA en las necesidades del alumnado, sobre todo, al alumnado vulnerable a nivel emocional, considerando su bienestar.
 - Si nos enfocamos en el Objetivo de Desarrollo Sostenible de la agenda 2030. ODS 4: Objetivo 4: Garantizar una educación inclusiva, equitativa y de calidad y promover oportunidades de aprendizaje durante toda la vida para todos, fomentando el aprendizaje cooperativo.
 - Utilizar la pedagogía de los cuidados, antirumores.

- Aumentar los recreos activos y promocionarlos con más infografías.
- Con respecto al absentismo/ abandono escolar temprano:
 - Crear la posibilidad de formar una comunidad de aprendizaje paralela, para alumnado desmotivado, absentista, que pueda reengancharse al sistema educativo por alguna vía sin tener que abandonarlo a los 16 años o incluso antes en casos concretos, de esta forma evitaríamos el abandono/ fracaso escolar.
 - Crear espacios específicos (al aire libre/aulas) para alumnado que está poco interesado en lo académico, pero si más motivado cuando hay actividades que implican movimiento, con material lúdico-educativo que sea manipulable.
 - Convocar a las familias a una reunión al principio de cada trimestre durante el curso escolar para hablar del plan municipal de prevención e intervención contra el absentismo escolar en el centro educativo, realizar infografías que informen a las familias sobre la problemática del absentismo, y sus consecuencias educativas/ administrativas.

3.2.7 Propuestas de mejora, vinculadas al plan de transición entre etapas

En reunión final, relativa al plan de transición entre etapas, se valoró la diferencia entre los resultados del mismo alumnado en sexto de primaria y en primer curso de ESO, en relación a las materias de LCL, MAT e ING. Existe una brecha estructural de 30 puntos, habiendo aumentado este curso a 35 puntos porcentuales.

Es obvio que deben continuar los esfuerzos para acercar metodologías. En dicha reunión se valoró positivamente la coordinación, en especial, en la materia de LCL

aunque se vuelve a insistir en la necesidad de trabajar, con más intensidad, la lectoescritura en el último curso de Primaria. Por otra parte, el uso de instrumentos de evaluación variados, que ya es una realidad en cantidad, debe crecer en términos cualitativos, produciéndose un aumento en los porcentajes de participación de instrumentos de evaluación, distintos a los exámenes.

3.2.8 Propuesta de mejora, realizada por el Claustro, en sesión del 28 de junio de 2024

El Claustro desea, por unanimidad, expresar la disconformidad de todo el equipo docente con las consecuencias que tiene elaborar los informes competenciales del alumnado aplicando una normativa que no pondera los descriptores operativos de las competencias específicas de cada materia, provocando que:

1. En materias con carga lectiva muy diferente ponderen de igual forma los descriptores operativos.
2. En materias de muy distinta naturaleza, donde ciertas competencias se trabajan de manera menos intensa, ponderen de igual forma los descriptores operativos.
3. Las familias, en muchos casos, no entiendan que, por ejemplo, su hijo/a no ha alcanzado los saberes básicos de lengua castellana y literatura y sí haya conseguido alcanzar las competencias en comunicación lingüística.

Por ello, el Claustro del IES Fernando de Mena, desea elevar propuesta de mejora a quien competa para que la aportación de cada competencia específica a los descriptores operativos esté ponderada, ya, en los decretos de currículo, reflejando la distinta intensidad y frecuencia con la que, cada materia, aporta el logro competencial al desarrollo personal del alumnado.

3.2.9 Propuesta de mejora, realizada por el equipo directivo

Aunque será en la PGA del curso 2024-2025 y en el propio Plan de Mejora del curso 2024-2025, el momento de plantear las propuestas de mejora del equipo directivo, en esta ocasión, consideramos adecuado, más que propuestas de mejora, incluir en esta Memoria Final de curso, las siguientes demandas:

- El porcentaje de alumnado que promociona con materias suspensas es muy elevado y muestra una tendencia clara a consolidarse, especialmente, en los tres primeros cursos de ESO, donde únicamente aprueban todas las materias el 50% del alumnado. Independientemente de la posición que cada cual tome, en relación a la promoción con materias suspensas, este porcentaje supone un problema a afrontar para la administración educativa y, desde nuestro punto de vista, apreciamos, de manera clara, que se necesita un plan autonómico de apoyo y acompañamiento al alumnado que promociona con materias suspensas. Este plan requiere de recursos extraordinarios con capacidad para intervenir, incluso, en horarios distintos a los lectivos de jornada matinal. Existen estudios científicos que demuestran su efectividad y que logran reducir el fracaso escolar durante el curso siguiente, aumentando el éxito escolar. El actual sistema de seguimiento no está dando sus frutos, demostrándose desbordado por la gran cantidad de alumnado al que atender de manera individualizada.

- Nuestro centro es receptor de alumnado inmigrante que se incorpora una vez comenzado el curso. Dentro de este alumnado existen casos de desconocimiento del idioma y, aunque contamos con un protocolo de acogida, creemos necesario, también, demandar la creación de un equipo que itinere en comarcas como la nuestra para brindar apoyo durante el primer mes a este alumnado, con el fin de que su adaptación sea más rápida y se impida o dificulte el fracaso escolar.
- También es demanda de este equipo directivo, el que se realice una planificación de los programas y actuaciones de la administración educativa, acorde con tiempos y plazos. La finalización de este curso ha estado marcada por la implementación de diferentes planes, programas y normativa que ha provocado un colapso en el funcionamiento normal del centro y del equipo directivo, así como de su secretaría. Aspectos importantes como la determinación inicial del cupo, se han demorado a la vez que debíamos instaurar un sistema de banco de libros en apenas semana y media, plantear la organización de una formación profesional nueva, atender las peticiones de envío de documentos importantes, relacionados con la formación profesional básica o gestionar el aspecto de la Seguridad Social, entre otros. En relación a esto último, es de agradecer la enorme colaboración y apoyo recibidos del servicio de formación profesional de la Delegación de Ciudad Real, aspecto realmente positivo.

- Este equipo directivo desea, también, reflejar como demanda a la administración educativa, una solución, lo más pronto posible, al edificio «Coso», responsable del deterioro constante y creciente, del presupuesto económico, asignado a nuestro centro. Además, no es un edificio accesible y es el que cuenta con el mayor número de aulas, produciendo descalabros en la organización cuando el alumnado, bien por necesidades específicas, bien por accidentes, no puede subir escaleras.
- Por último, el centro continúa con una sola persona como personal administrativo, cuando existen dos plazas creadas. Este hecho produce una sobrecarga de trabajo, dadas las características de nuestro centro y situaciones de cuellos de botella en las que no se puede prestar un servicio al ciudadano, a no ser que se alargue, significativamente, la jornada laboral, aspecto que no tiene cabida en nuestra legislación laboral. La demanda se extiende, también, al personal de conserjería, donde únicamente contamos con una persona para todo un centro con tres edificios.

4 ANEXOS

Se anexan a esta memoria final de curso:

- Memorias de departamentos didácticos
- Memoria del departamento de orientación
- Memorias de tutoría
- Memorias de planes y programas:
 - Plan de lectura
 - Plan de Igualdad y Convivencia
 - Plan de formación
 - Plan de digitalización
 - Aula de emprendimiento
 - PISE+
- Informe de evaluación interna curso 2023-2024